

「万代シティ レンタルルーム」利用規約

(201704)

【住所】新潟市中央区万代 1-6-1 万代シティバスセンタービル 4F

【貸出時間】24 時間利用可

【貸出時間単位】**30分単位 (毎時 00分/30分より起算)**

【利用目的】会議・ダンス等のレッスン・作品展示等

【広さ】90㎡ 11.7m×7.7m (27坪) ※床はタイルカーペット/土足利用

【貸室料金】*9:00~20:00の間は通常料金、それ以外は時間外料金となります。

	30分あたり	1日 (9:00~20:00)
通常料金	¥1,080	¥12,960
時間外料金	¥1,620	—

○鍵 (ルームキー) の貸出・返却および準備と後片付けの時間もご利用時間に含まれます。

○ご利用料金は原則前払いとなります。

*口座振込の場合は、請求書を発送いたしますので、指定期日までにお支払いください。

*現金払いの場合は、受付時間【平日 9:00~17:00】内に新潟交通 7F 事業課にて前払いでお支払いください。(受付時間内でお支払い可能な場合のみ、当日払いを承ります)

【備品】*貸室料金に含まれます

椅子	28脚 (パイプ椅子)	ホワイトボード	1基
長机	12本 (60×180cm) + 4本 (45×180cm)	演台	1台
音響機材	ワイヤレスマイク×2本、有線マイク×1本、CDプレーヤー×1台		

*椅子と長机は貸室内の収納スペースに格納されておりますので、ご使用された場合は元の場所にお戻しください。尚、準備と後片付けの時間もご利用時間に含まれます。

【ご予約について】*予約日の6ヶ月前から承ります

○お電話で空室状況をご確認ください (お電話では仮予約のみ承ります)。

○仮予約から1週間以内に利用申込書をご提出ください。利用申込書をご提出後、弊社からの予約完了の返信をもって本予約となります。

○本予約後のキャンセル料金につきましては、下記の通りです。

予約日の14日前~前日まで	ご利用料金の半額
予約日当日	ご利用料金の全額

【ご利用にあたっての確認事項】

○室内・廊下における喫煙は禁止となっております。

○ゴミは原則持ち帰りとなっております。当方に処分を依頼される場合は有料となります。

○ご利用後は後片付け、ゴミの始末、消灯、戸締りを忘れずに行ってください。

*鍵 (ルームキー) の開閉はお客様ご自身で行います。指定場所にて鍵の受取と返却を行ってください。

○ご利用時間 (鍵の返却時間) がご予約時間を延長した場合は、追加料金をいただきます。

○当方がクリーニング・修繕等を必要と認めた場合は、別途追加料金をいただきます。

○公序良俗に反する、または不適切な利用と当方が認めた場合は、ご利用を中止していただきます。この場合、使用料金の返却は一切いたしません。

○反社会的勢力関係者の方のご利用はお断りいたします。

○複数日利用で、夜間も什器等の残置を希望される場合は、別途料金にて承ります。